

**AL COMUNE DI  
PRATA DI PORDENONE**

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di incarico ex art. 110 comma 1 TUEL di n. 1 Responsabile Servizio Urbanistica, Edilizia Privata Ambiente, Categoria D, posizione economica D. 1 - a tempo pieno e determinato fino a scadenza del mandato elettivo in corso.**

Il/la sottoscritto/a

---

(cognome) (nome)

**CHIEDE**

Di essere ammesso alla selezione indicata in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso od esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

**DICHIARA**

- di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- di essere residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_ o, in alternativa indirizzo e-mail ordinario \_\_\_\_\_ valido ai fini delle comunicazioni di cui alla presente selezione;

- di essere in possesso del seguente codice fiscale: \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- di non essere collocato in quiescenza dal lavoro;

- di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva ( esclusivamente per i cittadini soggetti a tale obbligo);

- Non avere riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire – tenuto conto delle peculiarità della figura ricercata - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego

oppure

di avere riportato le seguenti condanne penali o misure di sicurezza: \_\_\_\_\_

---

- Non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire – in considerazione delle peculiarità della figura ricercata - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;

- Non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità della figura ricercata;
- Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per persistente insufficiente rendimento, per giusta causa o per ragioni riconducibili a procedimenti penali secondo le norme al tempo vigenti, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
- Non essere stato interdetto o sottoposto ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013 né in situazioni di conflitto di interessi - anche solo potenziali - con la PA secondo la normativa vigente ed il codice di comportamento dell'Ente;
  
- Non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso, in posti di lavoro sia pubblici che privati;
  
- di essere in possesso del seguente titolo di studio, come indicato nell'avviso di selezione:

---

Provvedimento normativo di equipollenza/equivalenza \_\_\_\_\_

Provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano:

---

- di essere in possesso della seguente abilitazione all'esercizio della professione, come indicato nell'avviso di selezione:

- 
- di essere in possesso di esperienza lavorativa di oltre un anno in un settore direttamente attinente le materie dell'edilizia-urbanistica, come meglio specificato nel curriculum vitae allegato;
  - di essere in possesso della patente di guida di cat. B o superiore in corso di validità;
  - che le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere indirizzate al seguente domicilio (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_;
  - che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/00 e che le fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00,
  - di avere preso visione dell'avviso di selezione, di accettarne incondizionatamente tutte le disposizioni e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dallo stesso per la partecipazione alla selezione.

Data, \_\_\_\_\_

**FIRMA**

---

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).

## FORMULA DI CONSENSO

Via Roma, 33  
I-33080 Prata di Pordenone (PN)  
C.F.: 8005430931  
P.IVA: 00368870937  
Telefono 0434 425111  
Fax 0434 610457  
[www.comune.prata.pn.it](http://www.comune.prata.pn.it)

**SERVIZIO GESTIONE BILANCIO, ECONOMATO E PERSONALE**

**Ufficio Personale**

Responsabile dell'istruttoria: Lucia Anzolini  
Responsabile del procedimento: Lucia Anzolini  
Telefono 0434 425141  
Mail: [ragioneria@comune.prata.pn.it](mailto:ragioneria@comune.prata.pn.it)

Il/La sottoscritto/a ....., informato/a dei diritti di cui al Regolamento UE n. 679/2016, per i dati personali che saranno raccolti e detenuti nell'ambito del relativo presente procedimento amministrativo per ragioni di pubblico interesse, conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati medesimi per le finalità e nei limiti cui il Comune deve attenersi ai sensi del succitato Regolamento UE, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei "Dati sensibili".

Data, \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

**DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA:**

- Curriculum vitae, datato e sottoscritto;
- Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità;
- I seguenti altri documenti:

---

---

---

---

**Ufficio Personale**